



APLICATIVO PARA MORADOR

Prezado(a)

Segue uma breve apresentação das ferramentas disponíveis em nosso aplicativo, onde você terá acesso a diversas informações de sua(s) unidade(s) e também do seu condomínio.

MENU PRINCIPAL



CONDOMÍNIO RESIDENCIAL FLORES
Centro, Santos-SP



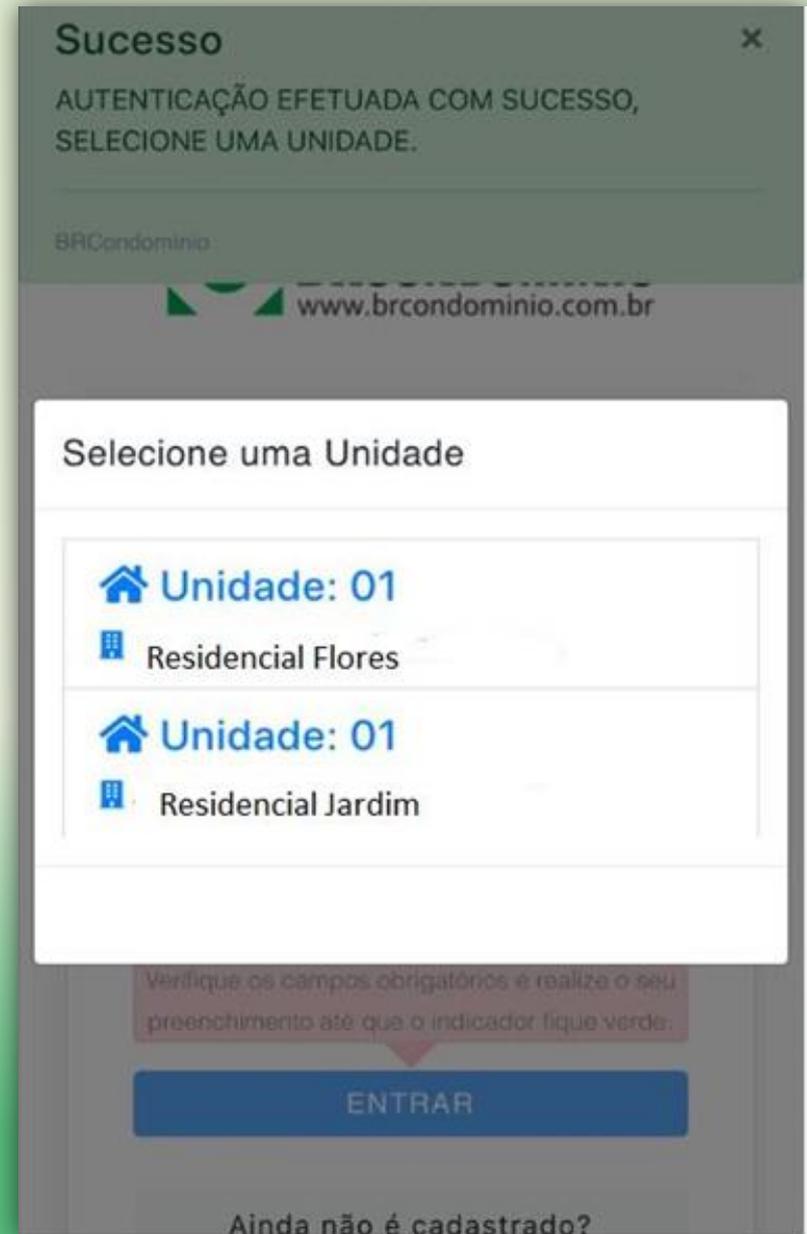
Condomínio Residencial Flores

01 - Maria de Jesus

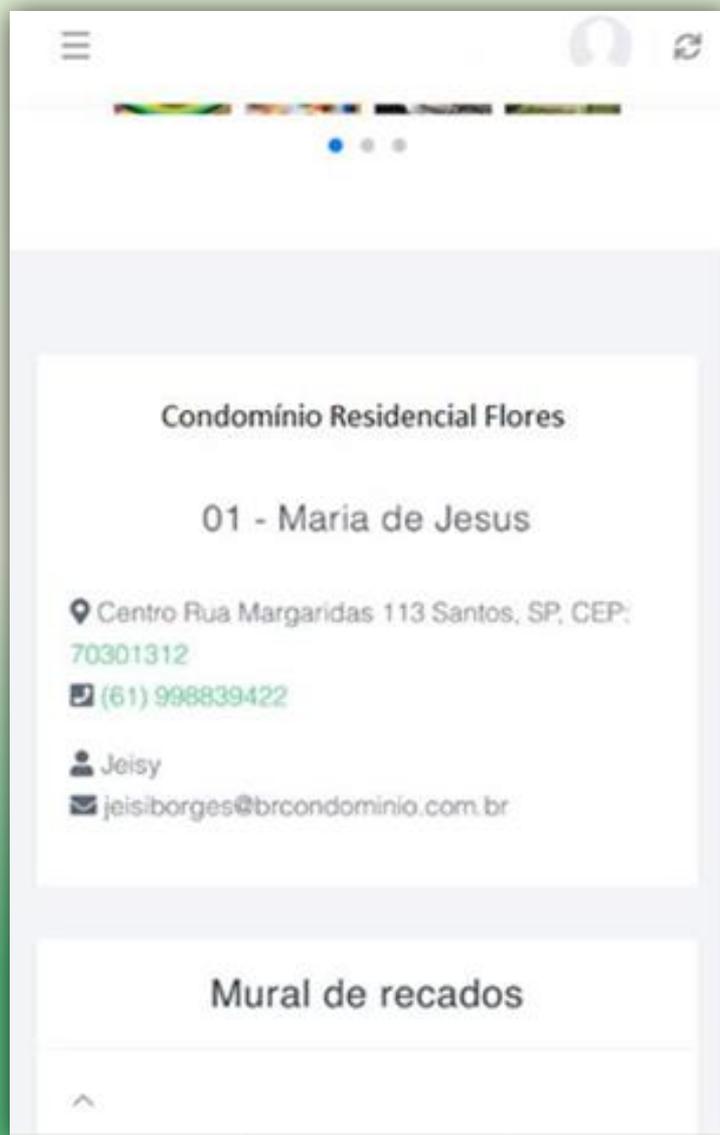
📍 Centro Rua Margaridas 113 Santos, SP, CEP:
70901310

SELEÇÃO DE UNIDADE

Caso possua mais de 1 unidade, o aplicativo mostrará todas no menu inicial, de forma que possa selecionar a unidade que deseja obter as informações.



Página Inicial da Unidade





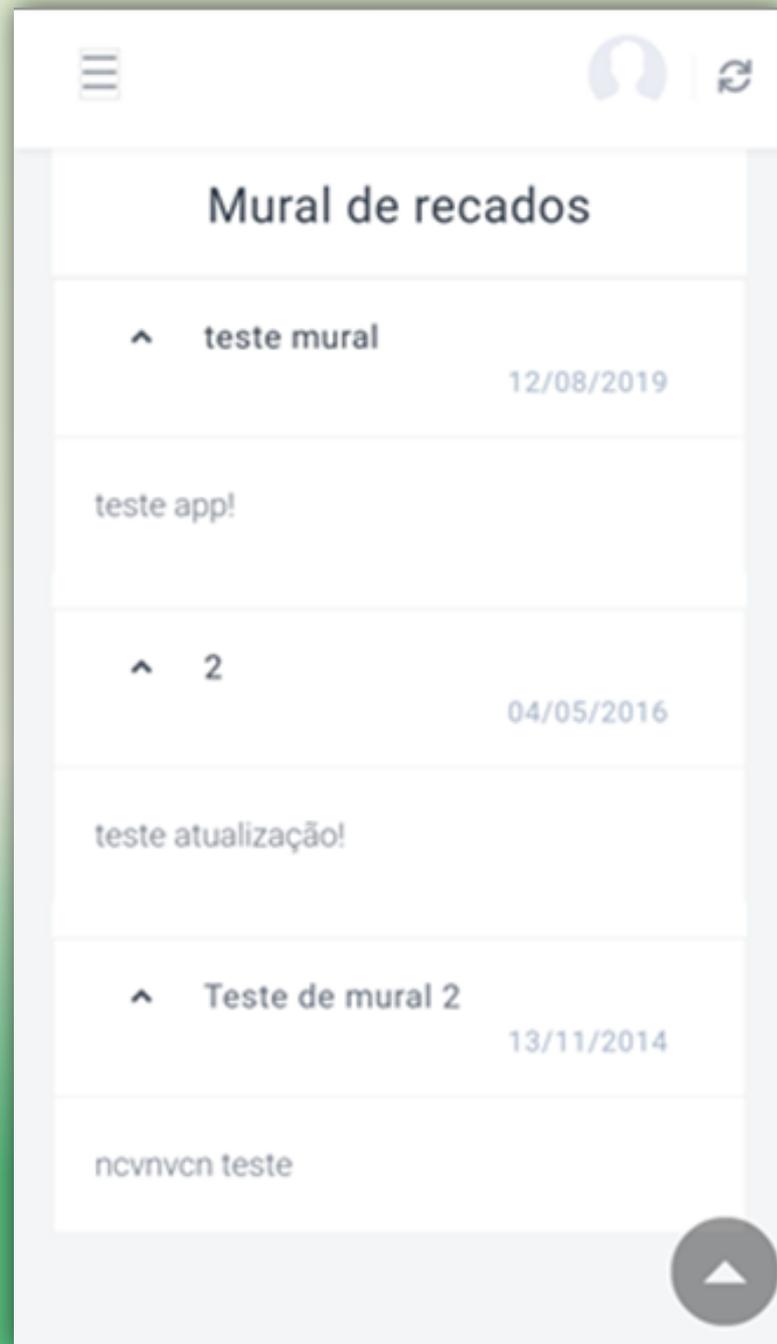
Menu de Acesso Unidades





Mural de Recados

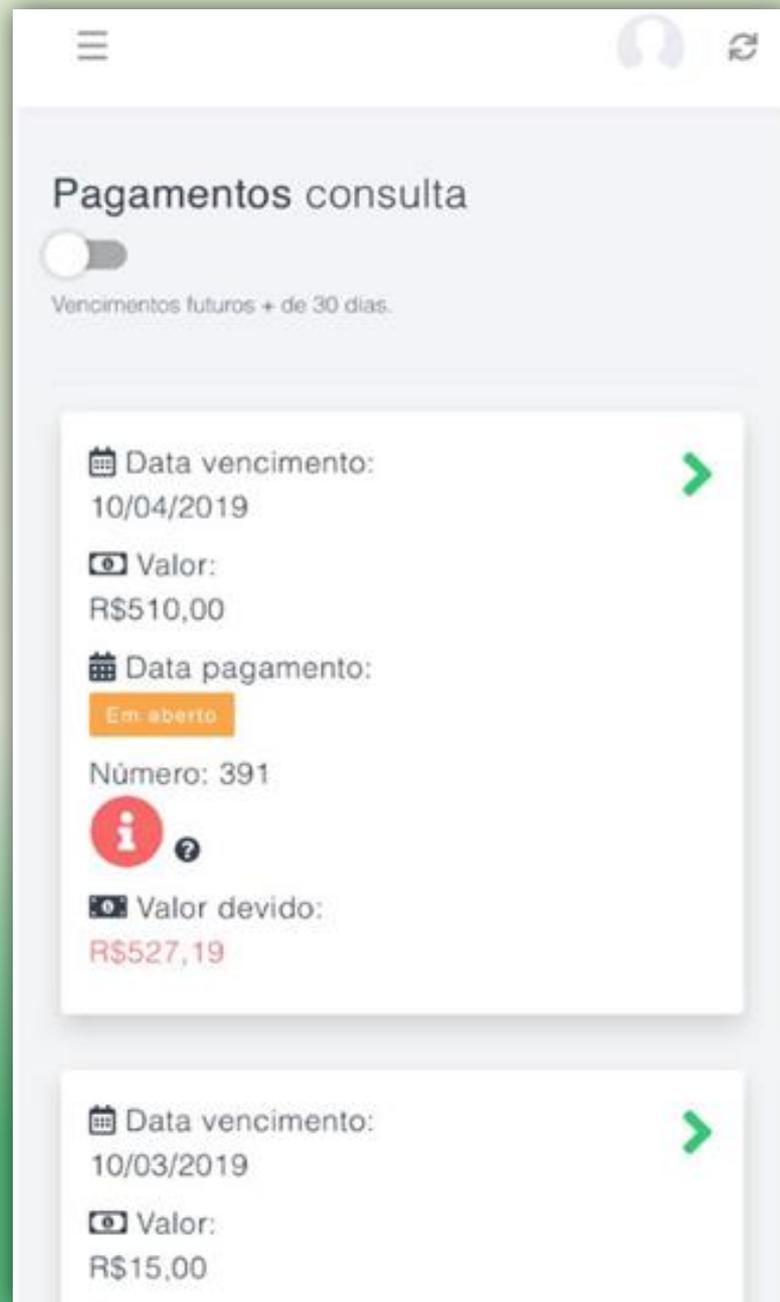
No mural de recados você terá acesso as informações publicadas pela Administradora, nela poderão ser inseridos textos alertando sobre convocação de assembleias, reuniões, etc.



Boletos/Pagamentos

Nesta tela é possível consultar os pagamentos, verificar a situação dos boletos e solicitar a segunda via .

O App disponibiliza boletos em PDF onde também há a opção de copiar o código de barras para o uso em operações bancárias.



Correspondência

O menu correspondência permite a visualização de cartas e encomendas que tenham sido recebidas e cadastradas no sistema pelo Administrador.

Mantenha seu e-mail sempre cadastrado corretamente pois assim receberá notificações acerca das correspondências vinculadas a sua unidade.

BRCONDÔMINIO

MENU

Minha unidade

Boloto / Pagamento

Correspondência

Consumo

Acesso Visitantes

Meu condomínio

Ajuda

0101

Correspondências consulta

	Tipo: Encomenda Registrada	Código rastreio: RJ02547895	Data de Entrada: 09/03/2015 10:25
	Data de Deslocamento: 09/03/2015 10:27	Data: 22/08/2019	
	Tipo: Encomenda Registrada	Código rastreio: PS500161664BR	Data de Entrada: 21/11/2018 16:00



Correspondências consulta



 Tipo:
Carta Simples

 Data de Entrada:
01/06/2015 08:00

 Data de Entrega:
31/08/2015 15:00



 Tipo:
Carta Simples

 Data de Entrada:
21/09/2015 09:00



 Tipo:
Carta Simples

 Data de Entrada:
13/10/2015 11:15



Consumos

Aqui você terá acesso ao(s)
Consumo(s) da unidade.



Acesso de Visitantes

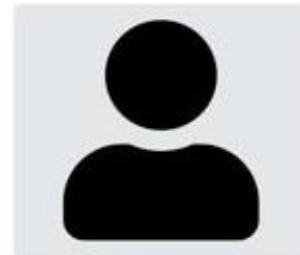
Essa ferramenta possibilita o cadastro das pessoas e carros que irão acessar o condomínio, pra que em seguida seja feito o controle de acesso.

Cadastrar Visitante

Selecione o tipo de visita:



Acesso Veículo



Acesso Pessoa

Acesso Visitantes consulta



Visitante:
maria de jesus

Início:
26/11/2018 02:30

Fim:
26/11/2018 03:30

RG:
2706747 / DF



Visitante:
maria

Início:
12/02/2016 16:02

Fim:
13/02/2016 08:00

RG:
639854 / ssp/df



Visitante:
maria de jesus

Início:
12/02/2016 08:21

Fim:
12/02/2016 09:00

RG:
2706747 / DF





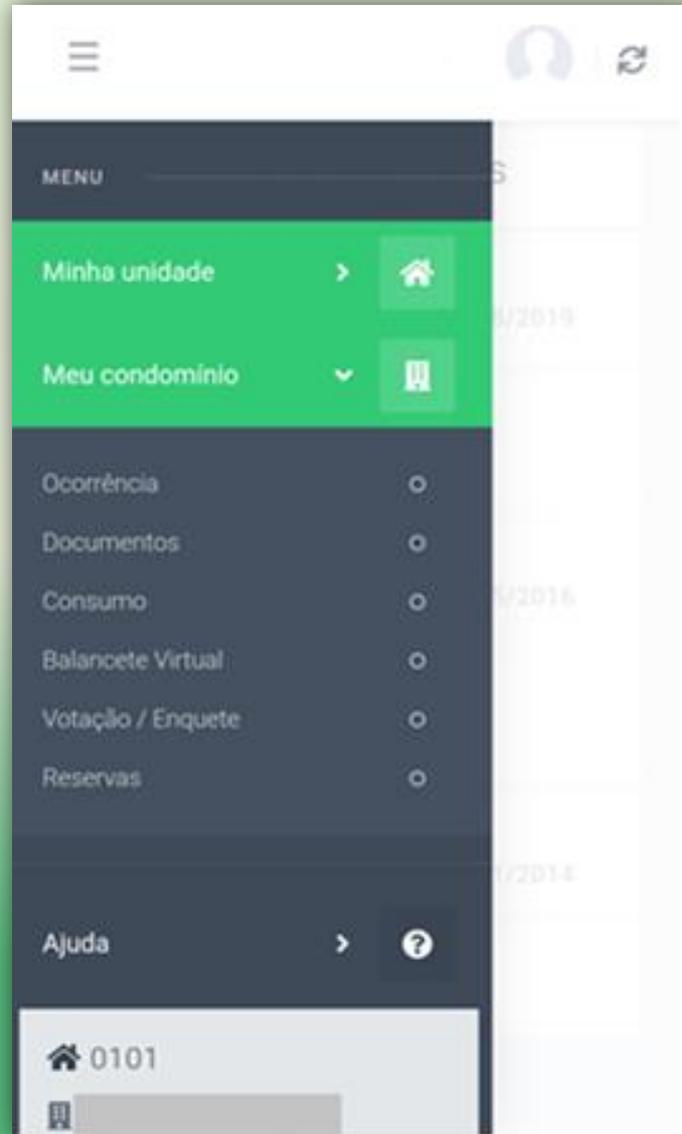
Trocar de Unidade

Nessa opção, será possível trocar a unidade para obter as informações das demais unidades, caso possua.





Menu de Acesso Condomínio

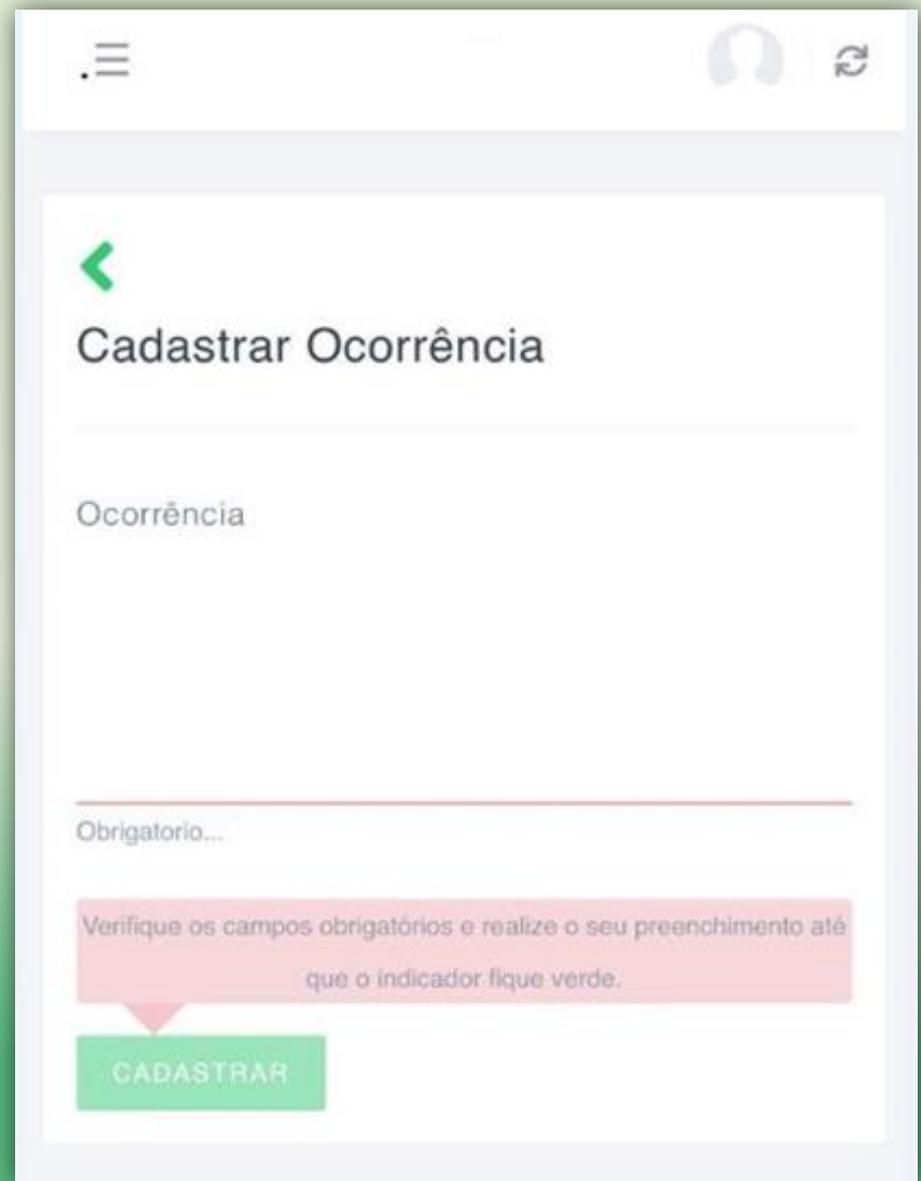


Ocorrência

Aqui nessa tela você poderá cadastrar ocorrências que serão enviadas e respondidas pelo Administrador.

As ocorrências podem ser de diversos assuntos, como solicitar alguma informação, dúvida ou até mesmo relatar algum ocorrido no condomínio .

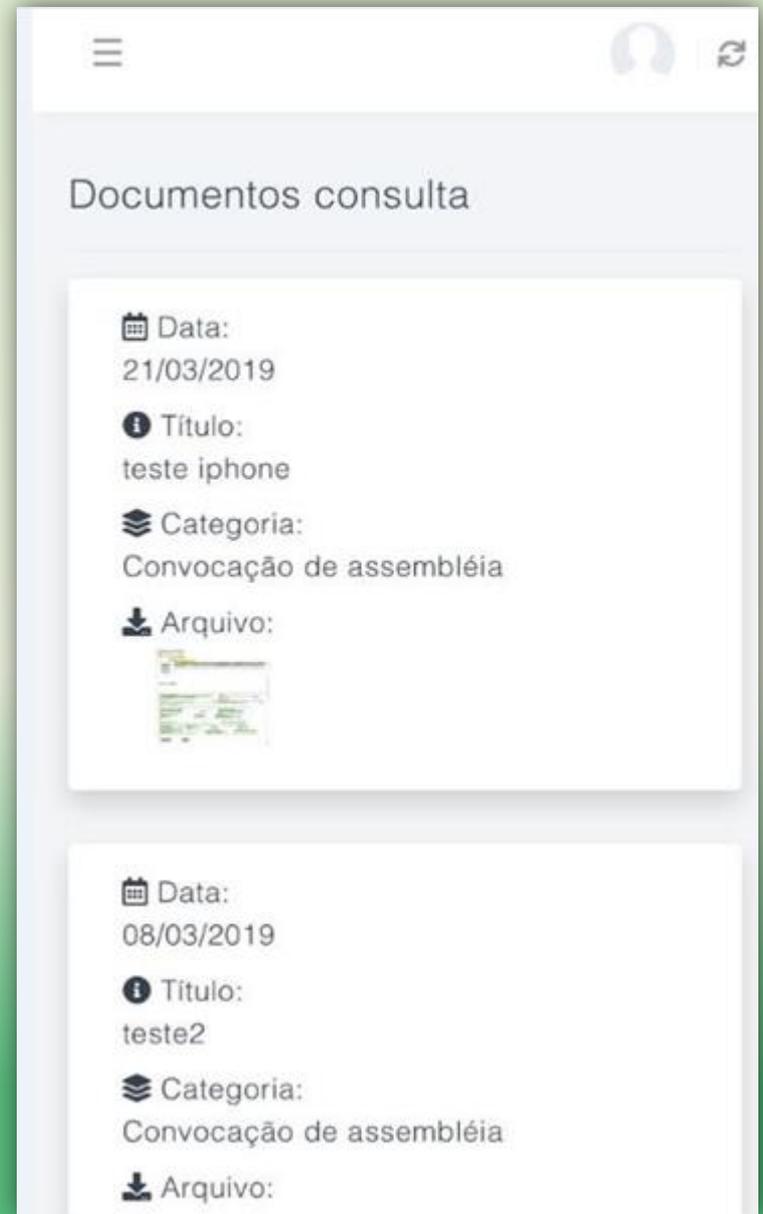
Esta ferramenta substitui os livros de ocorrências, muito utilizados antigamente nos condomínios.



The screenshot shows a mobile application interface for reporting an incident. At the top, there is a navigation bar with a hamburger menu icon on the left, a search icon in the center, and a user profile icon on the right. Below the navigation bar, there is a back arrow icon and the title "Cadastrar Ocorrência". The main content area contains a text input field labeled "Ocorrência". Below the input field, there is a red horizontal line indicating a required field, with the text "Obrigatorio..." below it. A red callout box with a white border contains the text "Verifique os campos obrigatórios e realize o seu preenchimento até que o indicador fique verde." Below the callout box, there is a green button with the text "CADASTRAR".

Documentos

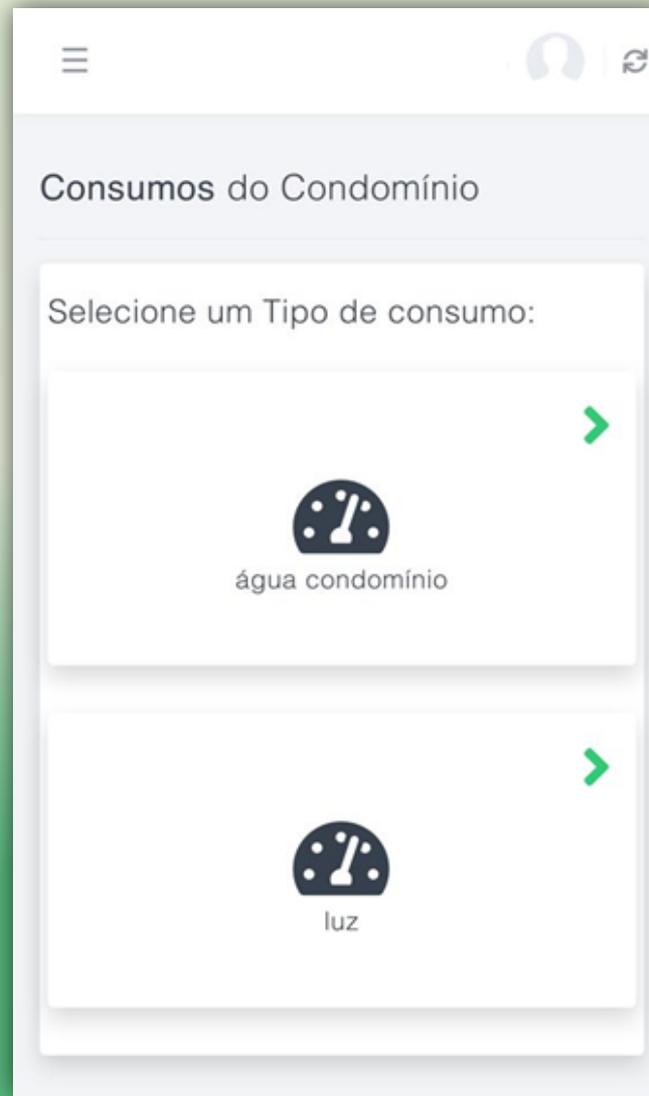
Em Documentos é possível visualizar os arquivos ou links que foram inseridos no sistema, tais como: atas, regulamentos, fotos, avisos e etc.





Consumos

Aqui você terá acesso ao (s) Consumo(s) do Condomínio.

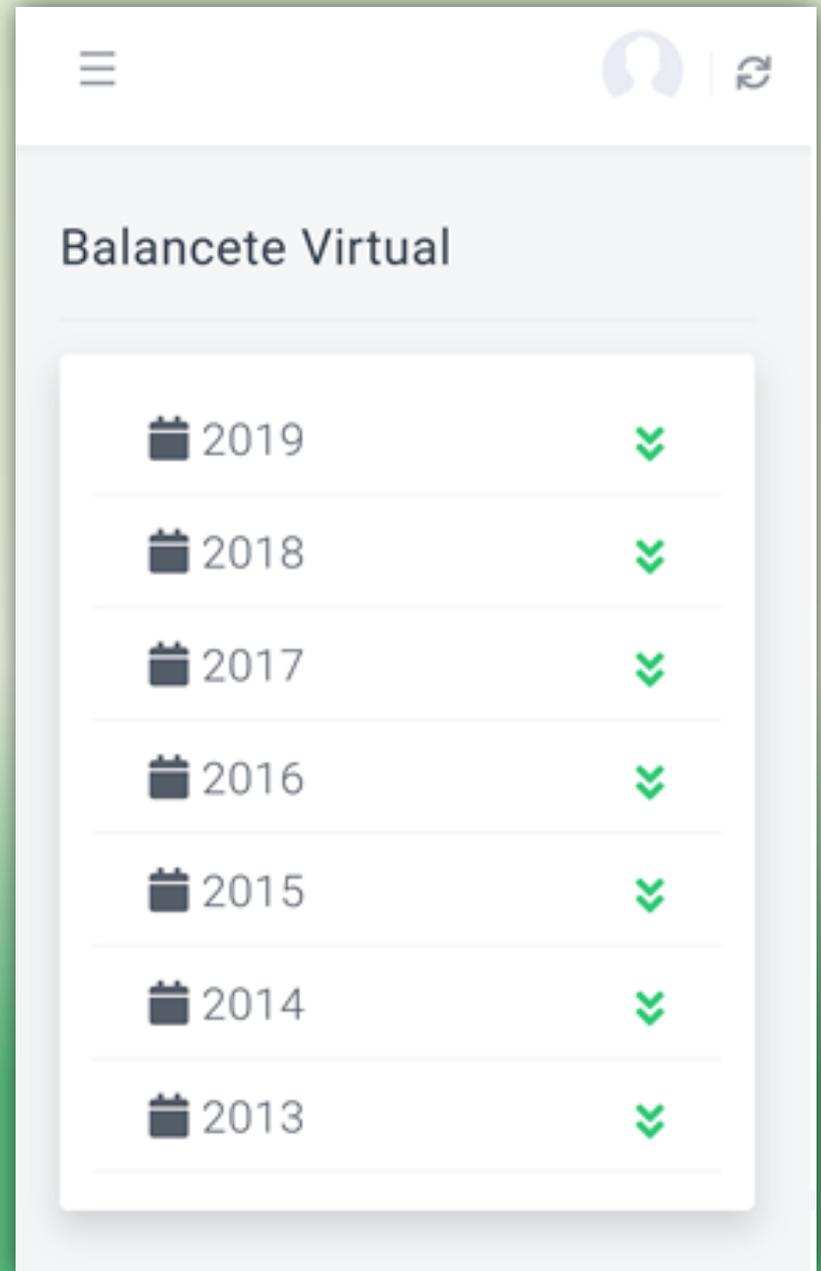




Balancete Virtual

No balancete virtual você terá acesso as informações contábeis do condomínio, conforme os mesmos forem finalizados e disponibilizados pelo Administrador.

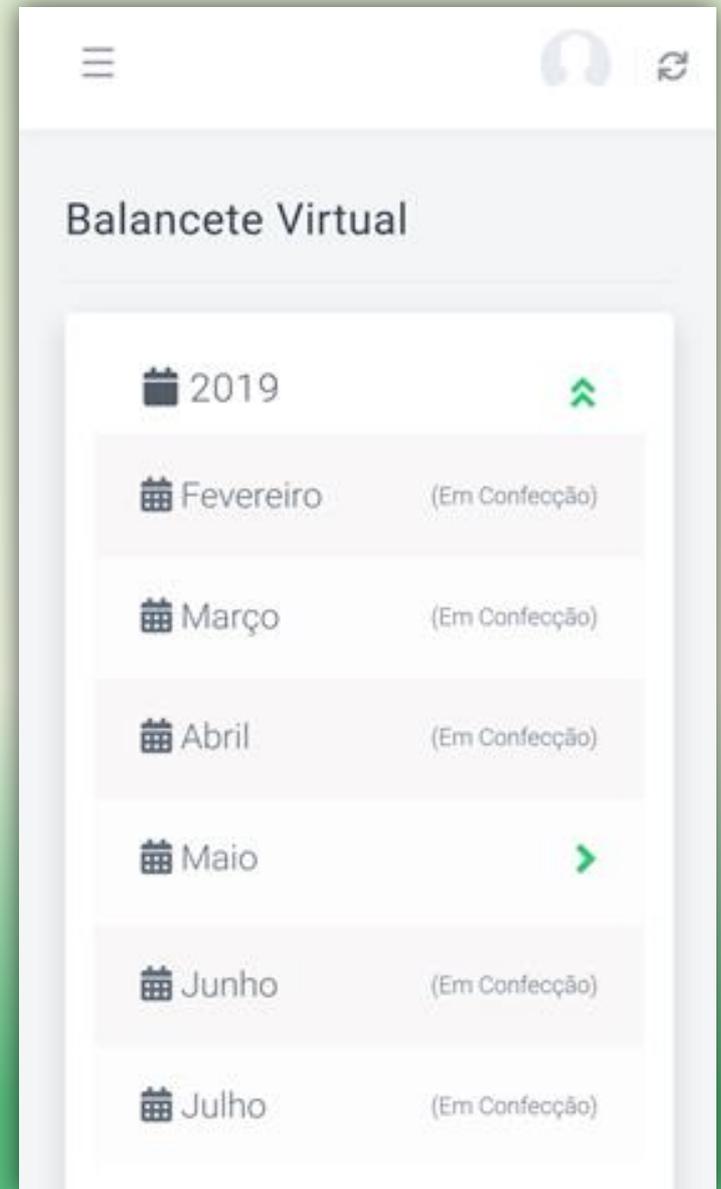
Ao clicar em balancete virtual, será preciso selecionar o ano que deseja emitir.





Balancete Virtual

Após seleccionar o ano, os meses que ainda não foram disponibilizados irão aparecer com a informação de “Em Confeção” e os que já estiverem disponíveis para visualização, conterão uma seta (>) para visualizar basta clicar no ícone.



Balancete Virtual

Ao clicar no mês que deseja visualizar o balancete, serão apresentados os valores de: receitas, despesas, movimentações transitórias e resultados.

Maio 2019

\$ RECEITAS		R\$8.420,00
Receitas Operacionais		R\$8.420,00
Taxas de Condomínio	06/2019	R\$450,00
Multas e Juros	05/2019	R\$35,00
Multas e Juros	06/2019	R\$7.605,00
Taxa de obra construção da piscina	05/2019	R\$95,00
Taxa de gás	07.05.2019	

\$ DESPESAS		R\$4.540,00
Despesas com Pessoal		R\$3.450,00
teste PDF	05/2019	R\$3.200,00
Teste Excel	05/2019	R\$250,00
Despesas Administrativas		R\$1.090,00
Teste Word	05/2019	R\$590,00
Teste JPG	05/2019	R\$500,00

\$ CONTA TRANSITORIA		R\$0,00
Conta Transitória		R\$0,00
Movimentação Transitória - Receita	05/2019	R\$1.592,00
Movimentação Transitória - Despesa	05/2019	R\$1.592,00

RESULTADO		
Saldo Anterior		R\$319.444,29
Receita		R\$8.420,00
Despesa		-R\$4.540,00
Receita - Despesa		R\$3.880,00
Saldo Atual		R\$323.324,29

Balancete Virtual

Também será possível visualizar o saldo das contas



The screenshot displays a mobile application interface for a virtual balance sheet. At the top, there is a hamburger menu icon on the left and a user profile icon with a refresh symbol on the right. The main content is titled 'SALDO - CONTAS' and lists various accounts with their respective balances. The accounts are grouped by institution or type, such as 'Ag. 0010', 'BankBoston', 'Banese - Ag. 0101', 'CAIXA - Ag. 1042', 'BRB', 'SICREDI - Ag. 1459', and 'CAIXA - Ag. 5248'. Each account has a 'Saldo' (Balance) listed next to it. The balances are in Brazilian Reals (R\$). A circular arrow icon is visible at the bottom right of the screen.

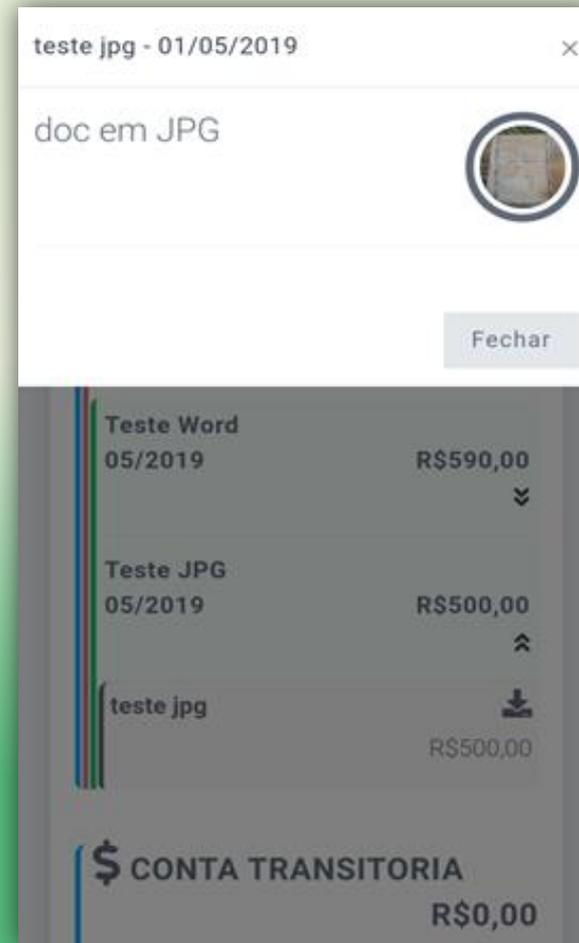
SALDO - CONTAS	
- Ag. 0010	
Saldo	R\$86.914,52
BankBoston	
Saldo	R\$11.692,88
BankBoston - teste xx	
Saldo	R\$0,00
Saldo	R\$685,00
- 13º / Férias	
Saldo	R\$12.978,87
Banese - Ag. 0101	
Saldo	R\$63.437,82
CAIXA - Ag. 1042	
Saldo	R\$147.640,84
BRB	
Saldo	R\$0,00
SICREDI - Ag. 1459	
Saldo	R\$100,00
CAIXA - Ag. 5248	
Saldo	R\$0,00
Santander	
Saldo	R\$0,00

Balancete Virtual

No balancete virtual, também é possível visualizar documentos correspondentes aos lançamentos efetuados no sistema, como uma NF, uma conta de água, etc, basta clicar no lançamento e depois no ícone 



Teste Excel 05/2019	R\$250,00
Despesas Administrativas	R\$1.090,00
Teste Word 05/2019	R\$590,00
Teste JPG 05/2019	R\$500,00
teste jpg	R\$500,00
\$ CONTA TRANSITORIA	R\$0,00



teste jpg - 01/05/2019

doc em JPG

Fechar

Teste Word 05/2019	R\$590,00
Teste JPG 05/2019	R\$500,00
teste jpg	R\$500,00
\$ CONTA TRANSITORIA	R\$0,00



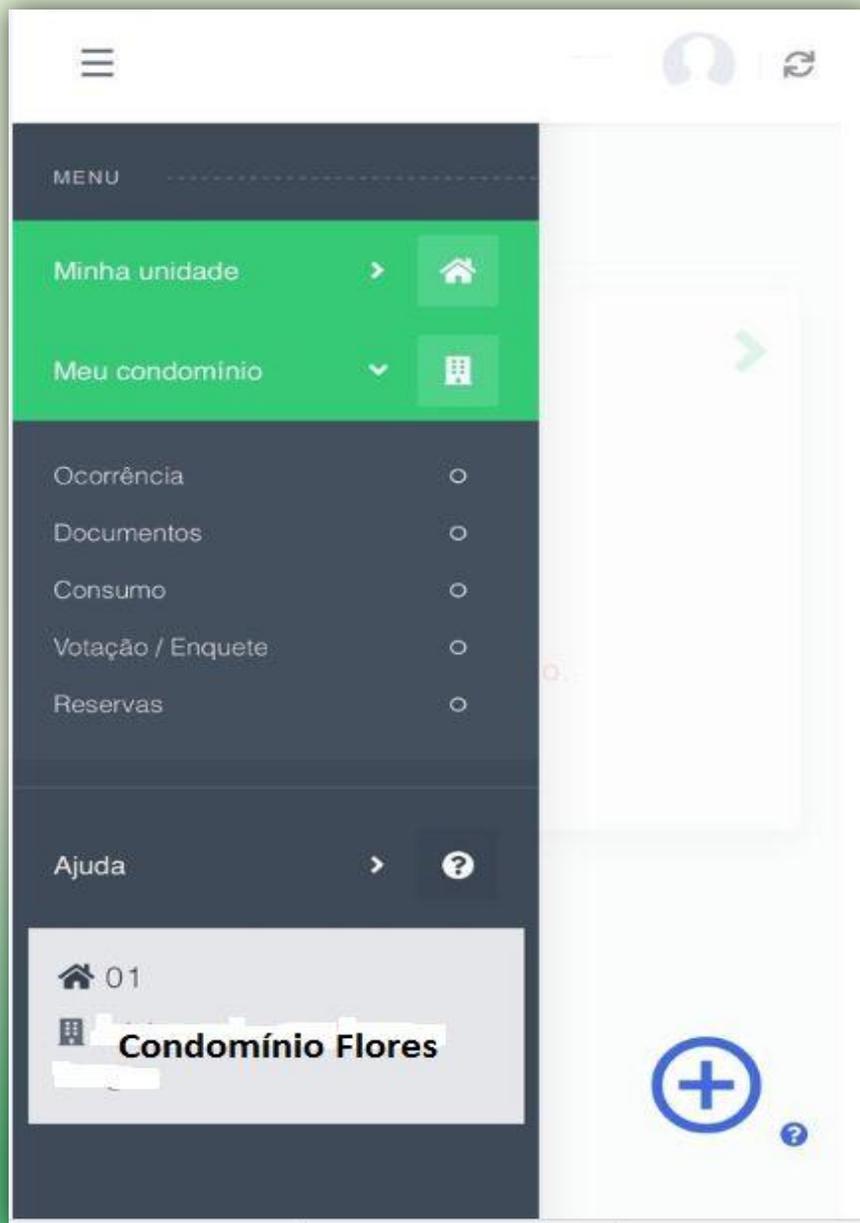
Votação/Enquete

Aqui você pode participar das votações e enquetes, cadastradas pelo Administrador.



Reservas

Esta aba permite agendar os recursos do Condomínio tais como: Salão de Festas, Churrasqueira, Utensílios, Quadra de Esportes, etc.





Escolhendo o Recurso

O primeiro passo é selecionar o Recurso que deseja agendar.

The screenshot shows a mobile application interface for scheduling a resource. At the top, there is a green back arrow and the title "Cadastrar Agendamento". Below the title is a form field labeled "Recurso:" with a dropdown menu. The dropdown menu is open, showing a list of options: "brinquedoteca", "Churrasqueira", "quadra", and "salao". The "Churrasqueira" option is highlighted in bold. At the bottom right of the dropdown menu, there is an "OK" button. The background of the application is white, and the dropdown menu has a light gray background.

<

Cadastrar Agendamento

Recurso:

::SELECIONE::

^ v OK

::SELECIONE::

brinquedoteca

Churrasqueira

quadra

salao

Executando a Reserva

Após selecionar o Recurso, habilitará os campos para a seleção de data e horário do agendamento

Reservas

 **Cadastrar Agendamento**

Recurso:
Churrasqueira

Data da reserva: 28/06/2019
 28/06/2019 

Horários disponíveis:
08:00 / 21:00

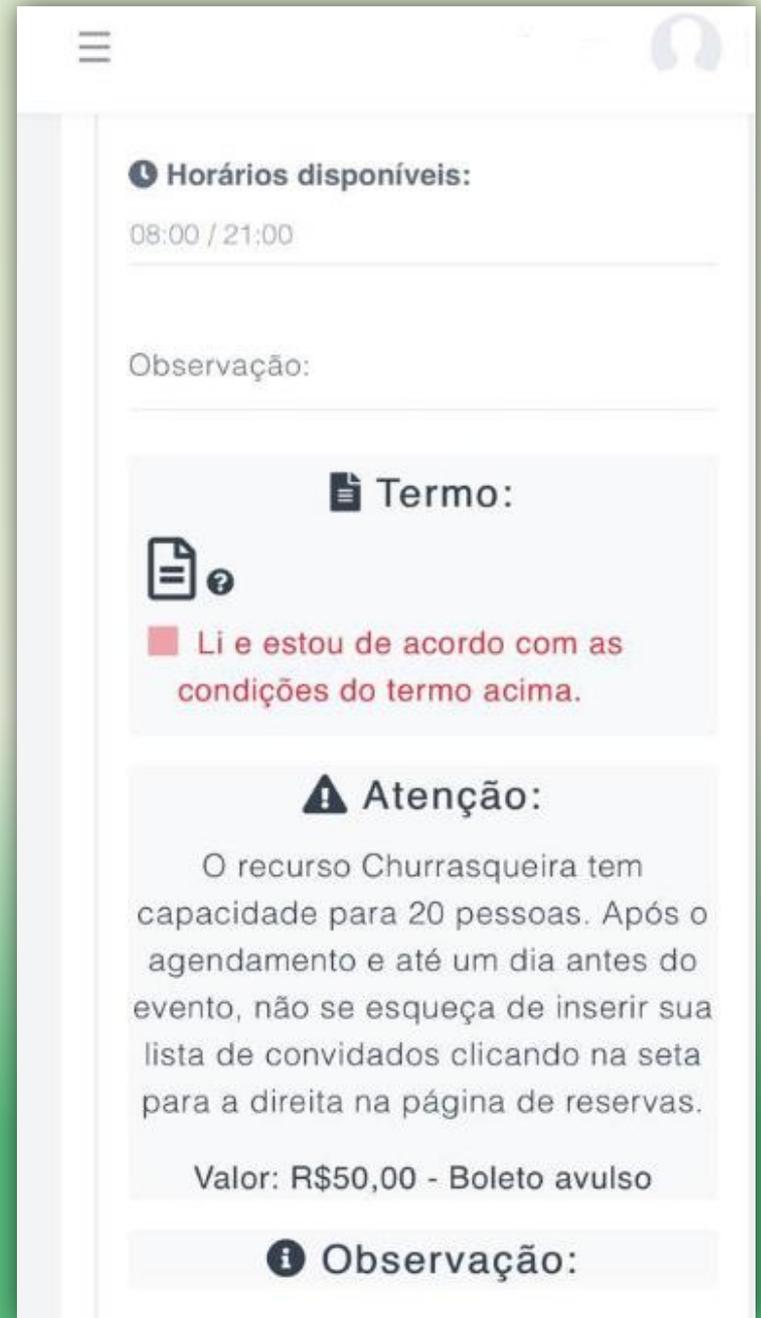
Observação:

Termo:
 

Li e estou de acordo com as

Finalização do Agendamento

Para finalizar o agendamento, é preciso antes marcar a opção de “Li e estou de acordo com as condições do termo acima”.



The screenshot shows a mobile application interface for finalizing a booking. At the top, there is a hamburger menu icon on the left and a profile icon on the right. Below the header, the section "Horários disponíveis:" (Available hours) shows the time range "08:00 / 21:00". Underneath is a text input field labeled "Observação:". The main content area contains two informational boxes. The first box, titled "Termo:" (Terms), features a document icon with a question mark and a red checkbox. The text next to the checkbox reads "Li e estou de acordo com as condições do termo acima." (I have read and agree with the conditions of the terms above). The second box, titled "Atenção:" (Attention), contains a warning icon and text stating: "O recurso Churrasqueira tem capacidade para 20 pessoas. Após o agendamento e até um dia antes do evento, não se esqueça de inserir sua lista de convidados clicando na seta para a direita na página de reservas." (The barbecue resource has a capacity for 20 people. After booking and up to one day before the event, do not forget to insert your guest list by clicking the right arrow on the reservations page). Below this text, it specifies "Valor: R\$50,00 - Boleto avulso" (Value: R\$50.00 - Separate boleto). At the bottom of the form, there is another input field labeled "Observação:" with an information icon.

Horários disponíveis:
08:00 / 21:00

Observação:

Termo:

Li e estou de acordo com as condições do termo acima.

Atenção:

O recurso Churrasqueira tem capacidade para 20 pessoas. Após o agendamento e até um dia antes do evento, não se esqueça de inserir sua lista de convidados clicando na seta para a direita na página de reservas.

Valor: R\$50,00 - Boleto avulso

Observação:

Agendamento Concluído

Assim que o procedimento de agendamento for concluído, você conseguirá visualizar as informações da reserva.



**Agradecemos pelo uso do App e solicitamos
que encaminhe as sugestões desejadas para
suporte@brcondominio.com.br**

